



Supply Chain  
Industrial  
Systems

# Código de Ética

## HMZ



R. dos Piquirões, 40, sala 107, Jd. Aquarius - São José dos Campos - SP, Brasil - 12246-020

R. Fernando de Souza, 1065, Distrito Industrial - São João da Boa Vista - SP, Brasil - 13877-755

240 East Bayridge Dr - Weston - FL, USA - 33326



## ÍNDICE

Nossa História.....	3
Missão.....	4
Visão.....	4
Valores.....	4
<b>ORIENTAÇÕES DA EMPRESA.....</b>	<b>5</b>
Relacionamento com o Colaborador.....	5
Relacionamento com o Cliente.....	5
Relacionamento com Prestadores de Serviços e Fornecedores.....	5
<b>RESPONSABILIDADES INTERNAS.....</b>	<b>6</b>
Conduta Profissional.....	6
Sigilo.....	7
Quanto à corrupção e a outros delitos.....	7
<i>Dress Code: A Importância da Imagem na Atividade Profissional</i> .....	7
<b>CONSIDERAÇÕES FINAIS.....</b>	<b>9</b>



## INTRODUÇÃO

O presente código de ética tem por finalidade orientar seus colaboradores na busca contínua de relações transparentes e éticas perante as diversas situações que ocorrem no dia a dia de trabalho.

Manter uma postura ética no trabalho é fundamental para todo e qualquer colaborador. O ambiente de trabalho se torna mais saudável quando todos se comprometem a cumprir os procedimentos orientados pela empresa através de seu código de ética.

## Nossa História

Originalmente sob o nome Argos Global Partner Services, a empresa foi fundada em 1999 pelo empreendedor **Leonardo Franco** e um amigo, para prestar serviços de procura e fornecimento de peças e insumos brasileiros para empresas americanas, principalmente do setor automotivo e aeroespacial.

Com capital de seu próprio bolso, construído após 13 anos de trabalho em grandes empresas, dentre elas a Embraer, investiu no *start up* da empresa, transformando-a de uma pequena empresa de prestação de serviço de desenvolvimento de fornecedores em uma integradora de fornecimento de peças mecânicas, fabricadas por seus fornecedores brasileiros e exportadas para alimentar diretamente as linhas de produção de seus clientes americanos.

Dentro de pouco mais de 3 anos a empresa se tornou uma referência no mercado brasileiro e despertou o interesse de grandes empresas nacionais em contratar os serviços de procura, desenvolvimento de fornecedores e negociação tradicional ou eletrônico, conhecimento estratégico adquirido através da parceria exclusiva com a FreeMarkets Inc., empresa criadora de plataformas de e-sourcing e pioneira na prestação de serviço de global sourcing. Aos poucos conseguiu diversificar o escopo de atuação e base de clientes, coincidentemente quando a competição com os fornecedores asiáticos ameaçou a principal fonte de renda da empresa, sendo que imediatamente iniciou o desenvolvimento de parceiros em regiões de baixo custo para que o desenvolvimento de fornecedores internacionais ocorresse de forma a oferecer peças e insumos competitivos a seus clientes brasileiros.



Nos anos de 2004 e 2005 o fluxo de exportação de peças do Brasil para os EUA estava em franco declínio, por conta da falta de competitividade dos fornecedores brasileiros frente aos baixos custos dos asiáticos, sendo que por iniciativa própria, um dos sócios, decidiu seguir com esses projetos, o que resultou no término consentido por ambos da sociedade original. A empresa então foi dividida em 2 unidades de negócio independentes, sendo que o acordado seria de que cada uma deveria ter um nome diferente do nome original Argos.

Surgia assim as novas divisões que hoje compõem a HMZ.

## Missão

Promover e executar soluções confiáveis, robustas e inovadoras aos nossos clientes para as rotinas de desenvolvimento de seus produtos e de sua cadeia de suprimentos, sendo uma extensão operacional de seus processos, sempre agregando conteúdo de sistemas.

Ter produtividade e rentabilidade gerando valor agregado e satisfação clientes em equilíbrio com as necessidades dos nossos colaboradores, com princípios éticos e com responsabilidade fiscal e social.

## Visão

Ser referência na execução e gestão dos fluxos de desenvolvimento e fornecimento de materiais, transformando positivamente rotinas e processos.

## Valores

- Comprometimento ético
- Transparência nas ações
- Compromisso com o cliente
- Valorização dos colaboradores
- Sustentabilidade



## ORIENTAÇÕES DA EMPRESA

### Relacionamento com o Colaborador

A **HMZ** compromete-se a tratar todos os seus colaboradores com respeito, preservando a integridade física e moral de cada indivíduo. Não deverá existir discriminação de raça, gênero, idade, orientação sexual e religião em momento algum, tanto em seu processo de admissão como no relacionamento diário dentro da organização.

Devemos fornecer aos colaboradores um ambiente de trabalho adequado e seguro, saudável e profissional, apoiando o desenvolvimento profissional e também pessoal, para que cada um se sinta parte integrante e essencial da organização.

### Relacionamento com o Cliente

Todo cliente deve ser tratado e atendido com gentileza e presteza, ainda que seja no encaminhamento para outro setor responsável.

A **HMZ** deverá honrar os compromissos assumidos com o cliente, respeitando sempre os prazos e fornecendo produtos e serviços de qualidade.

Para que esta relação seja agradável e duradoura, cada colaborador independente de seu cargo ou função deve ser responsável pela satisfação do cliente, buscando soluções que atendam às suas necessidades de forma ágil e com qualidade. Toda e qualquer informação enviada ao cliente deve ser precisa e transparente, para que não haja desencontro de informações.

É necessário guardar sigilo das informações particulares de cada cliente, não sendo permitida a transmissão de tais informações por meio de qualquer veículo de comunicação.

### Relacionamento com Prestadores de Serviços e Fornecedores

A escolha de fornecedores e prestadores de serviços da **HMZ** é realizada por meio de auditorias que certificam o cumprimento dos requisitos legais, tais como a não utilização de mão de obra escrava e infantil, o cumprimento das obrigações fiscais, dentre outras.



A **HMZ** não permitirá que seus colaboradores ou quaisquer outros profissionais que nela atuam solicitem ou aceitem presentes, gratificações, contribuições financeiras ou favores pessoais de seus fornecedores e prestadores de serviços como forma de agradecimento ao atendimento efetuado. Não serão considerados como presentes, para estes fins, o recebimento de brindes de pequeno valor, tais como agendas, cadernos, canetas, calendários, dentre outros.

As relações entre a **HMZ** e seus prestadores de serviço e fornecedores devem ser transparentes e, sempre que possível duradoura. É preciso buscar parceiras que beneficiem mutuamente as partes envolvidas. A viabilidade econômica e a qualidade de cada serviço contratado devem ser minuciosamente verificadas ao contratar os produtos ou serviços.

## **RESPONSABILIDADES INTERNAS**

Como cidadãos de uma comunidade, temos nossos deveres. Como colaboradores de uma empresa também.

Normas de conduta, quando observadas individualmente, beneficiam a todos. Vejamos quais são as responsabilidades de cada colaborador:

### **Conduta Profissional**

Cada colaborador deve apresentar boas práticas de conduta.

É obrigação do colaborador não ter atitudes que ferem os valores da empresa, bem como ações que conflitam com os interesses da Companhia.

É proibido qualquer tipo de comércio nas dependências da Empresa.

A HMZ não proíbe o relacionamento amoroso entre funcionários, entretanto, essa relação deve ser extremamente discreta. É expressamente proibido qualquer tipo de contato físico dentro das dependências da empresa, bem como nos seus arredores.

Evitar o excesso de conversas paralelas que não tratem de assuntos referentes ao trabalho, oferecer bons resultados e ajudar a empresa a alcançar suas metas e ideais comuns a todos.



## Sigilo

Todo colaborador ao ser admitido pela **HMZ** deve assinar o Termo de Confidencialidade, documento este que trata sobre o cuidado que cada colaborador deve ter sobre a não divulgação de assuntos e informações pertinentes à **HMZ** em geral, não devendo ser divulgados a pessoas ou entidades estranhas. Cada um, em particular, deve cuidar para que os papéis e arquivos eletrônicos de seu trabalho fiquem bem guardados e não sejam retirados do local, sem a permissão de seu superior imediato.

## Quanto à corrupção e a outros delitos

A corrupção ativa ou passiva é rigorosamente intolerável, assim como a extorsão, a propina e a lavagem de dinheiro, bem como quaisquer outras condutas delituosas assemelhadas.

A Empresa tem o firme compromisso de cumprir rigorosamente a legislação aplicável à sua atuação e à condução dos seus negócios, e seus integrantes devem cumprir fielmente tal compromisso. A Empresa não aceitará a prática de qualquer ato que configure ou possa configurar delito empresarial ou que coloque em risco a imagem ou a conduta da Empresa.

## Dress Code: A Importância da Imagem na Atividade Profissional

A aparência diz muito a respeito da personalidade do indivíduo, cada ocasião exige certa postura, e o modo como o profissional se veste deve necessariamente condizer com seu ambiente de trabalho.

O *dress code* existe para harmonizar, por assim dizer, a postura e o comportamento do profissional com o ambiente e a ocasião em que este se insere. A roupa também “fala”, e a vestimenta adequada deve passar a seguinte mensagem: “estou aqui para trabalhar”. Além disso o aspecto dos cabelos, maquiagem e bijuterias contam bastante na imagem das mulheres.

O *dress code* não exige somente a vestimenta de roupas formais (calça social, camisa social, sapatos de salto alto, sapato masculino, terno, entre outros) para ambos os sexos. Podemos adotar o estilo *casual day* (dia casual), que permite uma vestimenta mais descontraída. Veja no quadro a seguir algumas recomendações e indicações para ambos os sexos:





ELAS	
Apropriado	Inapropriado
Calça de sarja ou brim	Calça jeans justa com rasgados ou de cós baixo
Calça jeans comportada	Calça cotton, legging ou agasalho
Bermuda Social	Bermuda ou saia curta
Saia na altura do joelho	Blusa curta, com decote ou mostrando sutien
Camisas e camisetes	Blusa transparente ou que não dê para usar sutien
Blusa de tricô ou batas	Vestido curto
Blusa transparente com 2ª pele	Blusa de agasalho
Sapato ou sandália com salto confortável	Sapato plástico
Mocassim	Tênis
Sapatilha	Chinelo e Rasteirinha
Bota social	Bota com detalhes

  

ELES	
Apropriado	Inapropriado
Calça de sarja ou brim	Calça jeans surrada
Calça jeans	Calça de agasalho
Camisa Polo	Camiseta de publicidade ou com inscrições de time de futebol
Camisa de tecido, manga curta, listrada, xadrez ou lisa	Camiseta surradas, larga ou apertada demais
Sapato mocassim	Jaqueta camuflada ou com bordados

\*\* Lembrando que dentro do setor produtivo o uso de uniformes é obrigatório.

Um aspecto que não pode ser esquecido é a satisfação pessoal que um bom estilo pode proporcionar. Ele faz toda a diferença e até melhora a autoestima do profissional. É possível investir na aparência tanto quanto na saúde, para se adquirir, com isso, um impacto positivo que se refletirá diretamente no sucesso profissional.

Tal qual é importante a nossa imagem, é importante a imagem do ambiente onde trabalhamos. É salutar termos objetos pessoais em nossas estações de trabalho, porém é aconselhável evitar o excesso.



## CONSIDERAÇÕES FINAIS

As regras e procedimentos que compõem o presente código de ética da tem por finalidade garantir o melhor aproveitamento de todos os seus recursos, sejam eles humanos ou materiais.

Todos os seus colaboradores devem seguir as orientações contidas neste documento, e não será permitido que venha a sofrer qualquer tipo de discriminação ou reprovação ao colocá-lo em prática no seu dia a dia.

